



united by borders

Projekt „Narva ja
Ivangorodi kaldapealsete
ajaloolise kaitseala
integreeritud
arendamine, II etapp„

Euroopa naabrus- ja partnerlusinstrumendi
Eesti-Läti-Vene piiriülese koostöö programm
2007-2013

Narva Linnavalitsuse
Linnavara- ja
Majandusamet

Euroopa naabrus- ja partnerlusinstrumendi (ENPI) Eesti-Läti-Vene piiriülene
koostöö programm

Narva Linnavalitsuse Linnavara- ja Majandusamet

Riigihanke:

**Narva Pimeaia Kaldapealse aia ja tänavaäärse allee
rekonstrueerimine (Narva ja Ivangorodi kaldapealsete
ajaloolise kaitseala integreeritud arendamine II etapp)**

HANKEDOKUMENDID I OSA JUHISED PAKKIJATELE

04.2012.a.

Sisukord:

1. Üldandmed.....	3
2. Hankemenetluses osalemine. Huvitatud isik. Pakkuja. Pakkumus.....	4
3. Hanketeade ja Hankedokumendid, nende omandamine ja muutmine	4
4. Ettepanek esitada Pakkumusi [RHS § 31 lg 2 p 1]. Üldisi juhiseid, õigusi ja kohustusi. Infovahetus.	5
5. Hankelepingu eseme tehniline kirjeldus [RHS § 31 lg 2 p 2].....	6
6. Hankelepingu tingimused või Hankelepingu projekt [RHS § 31 lg 2 p 3].....	7
7. Asjaolud, mille kohta Hankija soovib võistlevaid Pakkumusi [RHS § 31 lg 2 p 4]	7
8. Pakkumuse struktuur ja nõutud dokumentide loetelu ning Pakkumuse märgistamise nõuded [RHS § 31 lg 2 p 5]	7
9. Pakkumuse koostamise keel või keeled [RHS § 31 lg 2 p 6]	10
10. Pakkumuse maksumuse esitamise struktuur ja valuuta [RHS § 31 lg 2 p 7].....	10
11. Nõue Pakkujale kinnitada kõigi esitatud tingimuste ülevõtmist [RHS § 31 lg 2 p 8]	11
12. Pakkumuste esitamise tähtpäev ja koht [RHS § 31 lg 2 p 10].....	11
13. Pakkumuste jõusoleku minimaalne tähtaeg [RHS § 31 lg 2 p 11].....	11
14. Pakkumuse tagatise suurus [RHS § 31 lg 2 p 12]	12
15. Kontaktandmed, kust on võimalik Hankedokumentide sisu kohta täiendavat teavet küsida [RHS § 31 lg 2 p 13]	12
16. Pakkumuste avamise täpne koht ja aeg [RHS § 31 lg 2 p 14]	12
17. Pakkuja Hankemenetlusest kõrvaldamine [RHS § 38]	13
18. Pakkuja kvalifikatsiooni kontrollimine [RHS § 39]	13
19. Pakkumuste vastavuse kontrollimine [RHS § 47]. Kõigi Pakkumuste tagasilükkamine [RHS § 49], sh selle alused [RHS § 31 lg 2 p 15].....	14
20. Pakkumuste hindamine ja Pakkumuse edukaks tunnistamine [RHS § 50]	15
21. Hankelepingu sõlmimine [RHS § 69].....	16
22. VORMID - Pakkumus	17
23. VORMID - Kvalifitseerimine	20

1. Üldandmed

1.1. Hankija:

Ametlik nimetus: Narva Linnavalitsuse Linnavara- ja majandusamet (edaspidi "**Hankija**")
registrinumber: 75029837
Postiaadress: tänav, maja, nr: Peetri plats 3
linn, sihtnr., riik: Narva, 20308, Eesti (EE)
Kontaktandmed: kontaktisik: Jüri Moor
telefon: +372 50 42 056
e-post: juri.moor@gmail.com
Liik: Kohaliku omavalitsuse asutus

1.2. Hankija vastutav isik:

Nimi: Jüri Moor
Ametikoht: Projektijuht, Ehitusteenistus
Kontaktandmed: telefon: +372 50 42 056
e-post: juri.moor@gmail.com

1.3. Hankelepingu objekt:

Hankelepingu kirjeldus:

Nimetus: **Narva Pimeaia Kaldapealse aia ja tänavaäärse allee rekonstrueerimine (Narva ja Ivangorodi kaldapealsete ajaloolise kaitseala integreeritud arendamine II etapp)**

Liik: Ehitustööd
Ehitustööd: Teostamine
Koht: Narva

Lühikirjeldus: Hankelepinguga planeeritud tegevused:

- Pimeaia Kaldapealse aia rekonstrueerimine ja heakorrastamine, sh kõnniteed, haljastud, piirded, väikevormidväike vormid.
- Tänavaaäärse allee rekonstrueerimine ja heakorrastamine, sh kõnniteed, haljastud, piirded, väikevormid.
- Välisvalgustustööde teostamine.
- Drenaaži ja vihmaveekanalisatsiooni tööde teostamine.
- Muud rekonstrueerimisegarekonstrueerimisega kaasnevad tööd.

CPV kood: Põhiobjekt: Põhiklassifikatsioon:
45236000-0 Pinnakattetööd
Lisaobjektid: Põhiklassifikatsioon:
45231000-5 Torujuhtmete, side- ja elektriliinide ehitustööd

Hankelepingu kogus või ulatus:

Üldkogus või ulatus: Hankelepinguga planeeritud tegevused:

- Pimeaia Kaldapealse aia rekonstrueerimine ja heakorrastamine, sh kõnniteed, haljastud, piirded, väikevormidväike vormid.
- Tänavaaäärse allee rekonstrueerimine ja heakorrastamine, sh kõnniteed, haljastud, piirded, väikevormid.

- Välisvalgustustööde teostamine.
- Drenaaži ja vihmaveekanaliseerimise tööde teostamine.
- Muud rekonstrueerimisega rekonstrueerimisega kaasnevad tööd.

Eeldatav maksumus 377 388.- EUR

ilma käibemaksuta:

Hankelepingu kestus või lõpptähtaeg:

Hankelepingu kestus: 14 kuud

1.4. Hankemenetlus:

Hankemenetluse liik: Avatud hankemenetlus

2. Hankemenetluses osalemine. Huvitatud isik. Pakkuja. Pakkumus.

- 2.1. Käesoleva riigihanke (edaspidi "**Hange**") hankemenetluses (edaspidi „**Hankemenetlus**“) on lubatud osaleda isikutel (edaspidi "**Huvitatud isik**"), kes pärinevad Eestist, mõnest muust Euroopa Liidu liikmesriigist, muust Euroopa Majanduspiirkonna lepinguriigist või Maailma Kaubandusorganisatsiooni riigihankelepinguga (Government Procurement Agreement – GPA) ühinenud riigist. [RHS § 12 lg 3]
- 2.2. Hankemenetluses osalemiseks peab Huvitatud isik registreerima riigihangete registris <https://riigihanked.riik.ee/register> (Edaspidi "**Register**") Hankel osalejana.
- 2.3. Pakkuja (edaspidi "**Pakkuja**") on riigihangete seaduse (edaspidi "**RHS**") tähenduses isik, kes on esitanud Hankemenetluses pakkumuse või dunaamilise hankesüsteemi korral esialgse pakkumuse (edaspidi "**Pakkumus**"). [RHS § 12 lg 1]

3. Hanketeade ja Hankedokumendid, nende omandamine ja muutmine

- 3.1. Hankemenetlus on alanud hanketeate (edaspidi "**Hanketeade**" või "**HT**") avaldamisega Registris. [RHS § 29 lg 2]
- 3.2. Hankija on koostanud käesolevad hankedokumendid (edaspidi "**Hankedokumendid**" või "**HD**") elektroonilises vormis. [RHS § 31 lg 1] Hankija on võimaldanud kõigil Huvitatud isikutel Hankedokumente välja võtta Registris (<https://riigihanked.riik.ee/register>) vastavalt HT-s sätestatule. Hankija võib lisaks väljastada Hankedokumente ka posti teel kirjalikus ja elektronposti teel elektroonilises vormis. [RHS § 57 lg 1]
- 3.3. Ehitusprojekt on kättesaadav serveriaadressil: <ftp://ftp.narva.ee>, kasutaja: **pimall**; parool: **chob6ieX**. Ehitusprojektiga tutvumiseks tuleb see laadida enda arvutisse. Probleemide korral pöörduda infotehnoloogia-teenistuse poole (tehniline tugi: Aarne Pärtels, tel 35 99 200, aarne.partels@narva.ee)

3.4. Hankedokumendid koosnevad järgmistest osadest:

HD Osa I	Juhised Pakkujatele (koos Vormidega, edaspidi „JP“)
HD Osa II	Hankelepingu tingimused / Hankelepingu projekt (edaspidi ka „ Hankeleping “)
HD Osa III	Tellija tingimused (koos Lisadega, edaspidi „TT“)
HD Osa IV	Loendid (Pakkumuse maksumuse esitamise struktuur)

Hankedokumentide prioriteetsus on esitatud Hankelepingus.

3.5. Kui esineb vastuolusid õigusaktide ja Hanketeate või Hankedokumentide vahel, prevalveerib õigusaktides sätestatu.

3.6. Kui esineb vastuolusid Hankedokumentide ja Hanketeate vahel, prevalveerib Hanketeates sätestatu.

3.7. Huvitatud isik on kohustatud Hankijat viivitamatult kirjalikult informeerima igast avastatud või sellisest ebatäpsusest, puudusest või vastuolust Hanketeates või Hankedokumentides (sh võrreldes tööde tegemise kohaga), mida Huvitatud isik või Huvitatud isikuga sarnane isik pidi asjaoludega tutvumisel ilma olulisi täiendavaid kulutusi tegemata avastama.

3.8. Hankija võib muuta Hanketeadet või Hankedokumente enne Hanketeates määratud Pakkumuste või Hankemenetluses osalemise taotluste esitamise tähtpäeva. [RHS § 36 lg 1]

3.8.1. Hanketeate muutmiseks esitab Hankija Registrile Hanketeate muudatuse ja teavitab sellest kohe kõiki Pakkujaid ja Hankedokumendid saanud Huvitatud isikuid. [RHS § 36 lg 2]

3.8.2. Hankedokumentide muutmisel edastab Hankija muudetud Hankedokumendid üheaegselt kõigile Pakkujatele ning nendele Huvitatud isikutele, kes on saanud Hankedokumendid. [RHS § 36 lg 3]

3.8.3. Hanketeate või Hankedokumentide muutmisel pikendab Hankija RHS-s ettenähtud juhtudel ja korras Pakkumuste või Hankemenetluses osalemise taotluste esitamise esitamise tähtaega. [RHS § 36 lg 4]

3.8.4. Hanketeate või Hankedokumentide muutmisest teavitab Hankija Registri kaudu ning teeb muudetud Hanketeate või Hankedokumendid kättesaadavaks Registri kaudu.

4. Ettepanek esitada Pakkumusi [RHS § 31 lg 2 p 1]. Üldisi juhiseid, õigusi ja kohustusi. Infovahetus.

4.1. Käesolevaga teeb Hankija ettepaneku esitada Pakkumusi vastavalt Hanketeates ja Hankedokumentides sisalduvatele tingimustele. [RHS § 31 lg 2 p 1] See tähendab muuhulgas, et Pakkujal ei ole lubatud esitada Pakkumust, mis sisaldab võrreldes Hanketeates või Hankedokumentides sätestatud tingimustega erinevaid või täiendavaid tingimusi.

4.2. Tööde tegemise koha ja selle ümbrusega on võimalik tutvuda Pakkujatel iseseisvalt.

4.3. Pakkuja peab iseseisvalt kandma kõik enda Pakkumuse ettevalmistamise ja Hankemenetluses osalemisega seotud kulud.

- 4.4. Pakkujad võivad esitada Pakkumuse ühiselt (edaspidi vastavalt “**Ühispakkujad**”), kui RHS-s ei ole sätestatud teisiti. [RHS § 12 lg 4]
- 4.4.1. Ühispakkujad nimetavad Hankemenetlusega ning Hankelepingu sõlmimise ja täitmisega seotud toimingute tegemiseks volitatud esindaja. [RHS § 12 lg 5] Hankija nõuab Ühispakkujatelt koos nende kvalifikatsiooni tõendamiseks esitatavate dokumentidega nende esindajale antud volikirja esitamist [RHS § 38 lg 6]. Esitada Ühispakkujate esindaja volikiri / Ühise Pakkumuse puudumise kinnitus (vormil K-1).
- 4.5. Pakkuja ei või esitada ühist Pakkumust, kui ta esitab Pakkumuse üksi või kui ta esitab ühise Pakkumuse koos teiste Ühispakkujatega. Pakkuja ei või esitada Pakkumust, kui ta on andnud teisele Pakkujale nõusoleku enda nimetamiseks Pakkumuses alltöövõtjana Hankelepingu täitmisel. [RHS § 38 lg 1 p 5 ja § 44 lg 5] Esitada kinnitus (vormil K-2).
- 4.6. Pakkuja peab kinnitama hankelepingu täitmiseks vajalike intellektuaalse omandi õiguste olemasolu [RHS § 31 lg 8¹]. Esitada kinnitus Pakkumuse koosseisus (vormil P-1).
- 4.7. Pakkumus on konfidentsiaalne. Pakkumuses sisalduvat teavet võib avalikustada üksnes RHS-s sätestatud juhtudel ja ulatuses. [RHS § 43 lg 4]
- 4.8. Hankija võib kalduda kõrvale RHS § 54 lg 1 ja 2 sätestatud tähtaegadest, kui ta esitab Pakkujatele RHS § 54 lg 1 ja 2 nimetatud teabe korraga viivitamata, kuid mitte hiljem kui viie tööpäeva jooksul Pakkumuse edukaks tunnistamise otsuse või otsuse, mis on Hankemenetluse lõppemise aluseks, tegemisest arvates. [RHS § 54 lg 4]
- 4.9. Teadete ja muu info esitamine võib toimuda posti või faksi teel, isikliku kättetoimetamisega või muul teel elektrooniliselt, kui RHS-s ei ole sätestatud teisiti. Hankija esitab mis tahes teade või muu info loetakse õigeaegselt esitatuks, kui teade on nõuetekohaselt välja saadetud teate esitamiseks sätestatud tähtaja jooksul. [RHS § 55 lg 1]
- 4.10. HD-d omandanud isikutega suhtleb Hankija reeglina Registri kaudu, kasutades kontaktandmeid, millised on Hankemenetluses osaleja teatavaks teinud Registris Hankemenetlusel osalejaks registreerimisel. Hankija ei vastuta temast sõltumatute tõrgete eest sidevahendite või Registri töös. Hankijal ei ole kohustust suhelda isikutega, kes on soetanud Registrist Hankedokumendid, kuid ei ole ennast registreerinud Hankedokumendi osalejana.
- 4.11. Hankija võib nõuda Pakkujalt kvalifikatsiooni tõendamiseks esitatud dokumentide sisu selgitamist või selgitamist võimaldavate andmete või dokumentide esitamist [RHS § 39 lg 4] ja Pakkujalt Pakkumuses esitatud teabe põhjendatud selgitamist, piiritlemist või täpsustamist. Pakkuja on kohustatud esitama nimetatud kolme tööpäeva jooksul vastava nõude saamisest arvates. [RHS § 56 lg 3]
- 4.12. Muud juhised, õigused ja kohustused on esitatud mujal HT-s ja HD-s.

5. Hankelepingu eseme tehniline kirjeldus [RHS § 31 lg 2 p 2]

- 5.1. Hankelepingu eseme tehniline kirjeldus on esitatud HD Osas III - Tellija tingimused (koos Lisadega) ja HD Osas IV - Loendid (Pakkumuse maksumuse esitamise struktuur koos reeglistikuga).

6. Hankelepingu tingimused või Hankelepingu projekt [RHS § 31 lg 2 p 3]

- 6.1. Tulevase Hankelepingu tingimused või Hankelepingu projekt (välja arvatud kõik need asjaolud, mille kohta Hankija soovib võistlevaid Pakkumusi) on esitatud HD Osas II - Hankelepingu tingimused / Hankelepingu projekt.
- 6.2. Hankelepingu kavandatav kestus või lõpptähtpäev on fikseeritud HT p. II.3) ja HD Osas II. Hankelepingu täitmise olulised vahetähtajad on fikseeritud HD Osas II.
- 6.2.1. Pakkuja peab koos Pakkumusega esitama Hankelepingu kavandatava kestuse või lõpptähtpäevaga ja oluliste vahetähtaegade kooskõlas oleva Hankelepingu täitmise ajagraafiku detailsusega vähemalt HD Osa IV - Loendid järgsete põhijaotuste kaupa.
- 6.3. Hankelepingu peamised rahastamis- ja maksetingimused on fikseeritud HT p. III.1.2) ja HD Osas II.
- 6.3.1. Pakkuja peab koos Pakkumusega esitama Hankelepingu peamiste rahastamis- ja maksetingimustega ning esitatava ajagraafikuga kooskõlas oleva Hankelepingu täitmise maksegraafiku prognoosi.

7. Asjaolud, mille kohta Hankija soovib võistlevaid Pakkumusi [RHS § 31 lg 2 p 4]

- 7.1. Hankija sõlmib Hankelepingu üksnes madalaima hinnaga Pakkumuse alusel. [RHS § 31 lg 3]
- 7.2. Rohkem kui ühe võrdse maksumusega edukaks tunnistatud Pakkumuse korral heidab Hankija liisku Hankelepingu teise poole selgitamiseks.

8. Pakkumuse struktuur ja nõutud dokumentide loetelu ning Pakkumuse märgistamise nõuded [RHS § 31 lg 2 p 5]

- 8.1. Pakkumus esitatakse kirjalikult kinnises pakendis ja märgistatult. [RHS § 44 lg 1] Seejuures peab Pakkumus olema esitatud selle sisu täielikku säilimist tagavas vormis ja köidetult ning pakend läbipaistmatu.
- 8.2. Pakkumuse pakendil peab olema vähemalt järgmine informatsioon:
- Hankija nimi ja aadress;
 - Pakkuja nimi, registrikood ja aadress;
 - Riigihanke viitenumber riiklikus riigihangete registris;
 - Riigihanke nimetus;
 - Tekst: "PAKKUMUS";
 - Tekst: "Mitte avada enne 22.05.2012.a. kell 14.00."

8.3. Pakkumuse kõik leheküljed peavad olema numereeritud ja allkirjastatud Pakkuja seadusliku või volitatud esindaja poolt. Pakkujat esindava isiku allkirjaõigust tõendav dokument (vormil P-3) peab sisalduma Pakkumuses.

8.3.1. Pakkumuses esineda võivad käsikirjalised parandused ja/või täiendused peavad olema eraldi allkirjaga kinnitatud Pakkuja seadusliku või volitatud esindaja poolt. Täidetud Loendites (HD Osa IV) ei tohi olla parandusi ega täiendusi.

8.4. Pakkumuse struktuur ja nõutud dokumentide loetelu peab olema alljärgnev:

Nr.	Dokument / Vorminõue	Viide vormile	Viide JP punktile
	PAKKUMUS		
	Tiitelleht, millel esitatakse vähemalt järgmine informatsioon: <ul style="list-style-type: none"> - Pakkuja nimi, registrikood ja aadress; - Riigihanke viitenumber riiklikus riigihangete registris; - Riigihanke nimetus; - Tekst: "PAKKUMUS"; - Tekst: "ORIGINAAL" või "KOOPIA". 		
	Sisukord, milles esitatakse vähemalt kõik järgnevalt nimetatud (sh koos Pakkumusega esitatavad) dokumendid alltoodud järjekorras.		
1.	Pakkumusteade	P-1	
2.	Hankelepingu täitmise ajagraafik.		6.2.1.
3.	Hankelepingu maksegraafiku prognoos.		6.3.1.
4.	Pakkujat esindava isiku allkirjaõigust tõendav dokument.	P-3	8.3.
5.	Täidetud Loendid (Pakkumuse maksumuse esitamise struktuur, esitada nii paberil, kui digitaalselt CD-l).	HD Osa IV	10.1.
6.	Pakkumuse tagatise olemasolu tõendav dokument		14.1.2.
7.	Muud Hankedokumentides või Hanketeates nõutud või Pakkuja poolt vajalikuks peetud dokumendid nende olemasolu korral.		

8.5. Koos Pakkumusega esitatavad Pakkuja Hankemenetlusest kõrvaldamise aluste puudumise hindamiseks vajalikud dokumendid ja nende vorminõuded vastavalt HT p. III.2.1.) loetletule, sh:

Nr.	Dokument / Vorminõue	Viide vormile	Viide HT punktile
	<u>Pakkuja Hankemenetlusest kõrvaldamise aluste puudumise hindamiseks vajalikud dokumendid ja nende vorminõuded</u>		<u>III.2.1.)</u>
1.	Ühispakkujate esindaja volikiri / Ühise Pakkumuse puudumise kinnitus. [RHS § 38 lg 6]	K-1	
2.	Pakkuja (iga Ühispakkuja) Kirjalik kinnitus RHS § 38 lg 1 p 1–3 nimetatud asjaolude puudumise kohta. [RHS § 38 lg 3 p 1]	K-2	
3.	Väljaspool Eesti Vabariiki registreeritud Pakkuja (iga Ühispakkuja) korral asukohariigi vastava ametiasutuse tõend RHS § 38 lg 1 p 4 nimetatud asjaolude puudumise kohta riiklike maksude osas. Kui Pakkuja asukohariigi vastava pädevusega ametiasutus ei väljasta tõendit RHS § 38 lg 1 p 4		

	<p>nimetatud asjaolude puudumise kohta riiklike maksude osas, esitab Pakkuja selle ametiasutuse tõendi maksuvõlgade puudumise kohta. Nimetatud tõend peab olema väljastatud Hanketeate avaldamise päeva seisuga. Enne hankelepingu sõlmimist - pakkumuse edukaks tunnistamise otsuse väljasaatmisele järgneva 3. (kolmanda) päeva seisuga - kontrollib Hankija edukaks tunnistatud pakkumuse esitanud pakkujal RHS § 38 lg 1 p-s 4 nimetatud asjaolude puudumist.</p> <p>Eesti Vabariigis registreeritud Pakkuja (iga Ühispakkuja) puhul kontrollib Hankija RHS § 38 lg 1 p 4 nimetatud asjaolude puudumist riiklike maksude osas avalike andmekogude põhjal.</p> <p>[RHS § 38 lg 1¹]</p>		
4.	<p>Pakkuja (iga Ühispakkuja) asukohajärgse kohaliku omavalitsuse tõend RHS § 38 lg 1 p 4 nimetatud asjaolude puudumise kohta kohalike maksude osas. Kui Pakkuja asukohariigi vastava pädevusega ametiasutus ei väljasta tõendit RHS § 38 lg 1 p 4 nimetatud asjaolude puudumise kohta kohalike maksude osas, esitab Pakkuja selle ametiasutuse tõendi maksuvõlgade puudumise kohta. Nimetatud tõend peab olema väljastatud Hanketeate avaldamise päeva seisuga. Enne hankelepingu sõlmimist - pakkumuse edukaks tunnistamise otsuse väljasaatmisele järgneva 3. (kolmanda) päeva seisuga - kontrollib Hankija edukaks tunnistatud pakkumuse esitanud pakkujal RHS § 38 lg 1 p-s 4 nimetatud asjaolude puudumist.</p> <p>[RHS § 38 lg 1¹]</p>		
	<p>Muud Hankedokumentides või Hanketeates nõutud või Pakkuja poolt vajalikuks peetud dokumendid nende olemasolu korral.</p>		

8.6. Koos Pakkumusega esitavad pakkuja kvalifikatsiooni tõendavad dokumendid vastavalt Hanketeates nõutule, sh:

Nr.	Dokument / Vorminõue	Viide vormile	Viide HT punktile
	<u>Pakkuja majandusliku ja finantsseisundi kvalifitseerimise tingimustele vastavuse hindamiseks vajalikud andmed ja vorminõuded</u>		<u>III.2.2.)</u>
1.	Andmed Pakkuja (Ühispakkujad kui tervik) netokäibe kohta Hankelepingu esemele vastavas osas viimase kolme majandusaasta (2009, 2010, 2011) jooksul nende olemasolu korral. [RHS § 40 lg 1 p 3] Hankelepingu esemele vastavaks osaks loeb Hankija käivet ehitustööde tegemisest.	K-3	
	<u>Pakkuja tehnilise ja kutsealase pädevuse kvalifitseerimise tingimustele vastavuse hindamiseks vajalikud andmed ja vorminõuded</u>		<u>III.2.3.)</u>
1.	Pakkuja (Ühispakkujad kui tervik) poolt viimase viie aasta jooksul (2007 - 2011) tehtud Hankija poolt määratletud tunnustele vastavate ehitustööde nimekiri, milles kajastub olulisemate ehitustööde maksumus, tegemise aeg ja koht	K-4	

	ning tõendid selle kohta, et need ehitustööd tehti sõlmitud lepingute ja hea tava kohaselt. [RHS § 41 lg 1 p 1] Nimetatud tõenditeks loeb Hankija: - teise lepingupoole väljaantud tõend, kui lepingu teiseks pooleks on RHS § 10 lg 1 p 1–3 nimetatud hankija; - teise lepingupoole kinnitus või Pakkuja või taotleja kirjalik kinnitus, kui teiseks lepingupooleks on eraõiguslik juriidiline isik või füüsiline isik.		
2.	Andmed ehitustööde juhtimise eest vastutavate isikute vastavate ehitustööde juhtimiseks vajaliku kogemuse, hariduse ja kutsekvalifikatsiooni kohta. [RHS § 41 lg 1 p 5]	K-7	
3.	Esitada õigusaktides kehtestatud erinõuete täitmise kontrollimiseks Hanketeates Pakkujalt (Ühispakkujad kui tervik) nõutud tegevusloa või registreeringu või muu erinõude täitmist tõendav asjakohane tõend, kui need ei ole Hankijale oluliste kulutusteta andmekogus olevate avalike andmete põhjal kättesaadavad. [RHS § 41 lg 3] Eesti Vabariigis registreeritud Pakkuja puhul kontrollib Hankija nimetatud erinõuete täitmise (sh MTR registreeringute osas) tõendatust üldjuhul avalike andmekogude põhjal. Teehoiutööde tegevusloa ja Kinnismälestisel, selle kaitsevööndis ja muinsuskaitsealal tööde ja tegevuste loa koopiad esitada Pakkumuse koosseisus. Muul juhul esitada Pakkuja asukohariigi vastava pädevusega ametiasutuse tõendid. Välisriigis asuv Pakkuja peab tagama enne Hankelepingu täitmisele asumist nimetatud erinõuete täitmiseks Eesti Vabariigis kehtestatud nõuded.		
	Muud Hankedokumentides või Hanketeates nõutud või Pakkuja poolt vajalikuks peetud dokumendid nende olemasolu korral.		

8.7. Soovitav on Pakkumuses erinevad dokumendid eraldada nende kiiret leidmist hõlbustavate vahelehtedega.

9. Pakkumuse koostamise keel või keeled [RHS § 31 lg 2 p 6]

9.1. Pakkumuse koostamise keel on eesti keel.

9.2. Teistes keeltes välja antud dokumentide olemasolul tuleb neile Pakkumuse koosseisus lisada poolt koostatud eesti keelne tõlge. Tõlke ja originaaldokumendi erisuste korral on prealveeriv eesti keelne versioon.

10. Pakkumuse maksumuse esitamise struktuur ja valuuta [RHS § 31 lg 2 p 7]

10.1. Pakkuja peab Pakkumuse koosseisus esitama Pakkumuse maksumuse täites kõik Loendites (Pakkumuse maksumuse esitamise struktuur, HD Osa IV) esitatud jaotustele vastavad maksumuste lahtrid ning kandes summaarse Pakkumuse

maksumuse Pakkumusteatesse (vorm P-1). Täidetud Loendid tuleb esitada nii paberil, kui digitaalselt CD-l MS Excel-iga loetavas failiformaadis (.xls).

10.1.1. Juhul, kui Pakkuja hinnangul rahaline kulu konkreetses jaotuses näidatud osas puudub, või asub eelarvestuslikult mõnel teisel real, tuleb konkreetse jaotuse lahtritesse kirjutada "0" ja lisada selgituse lahtrisse vastav selgitus.

10.1.2. Juhul, kui konkreetne jaotus puudub, kuid Pakkuja hinnangul on vastav kulu vajalik, tuleb nimetatud kulu lisada kulurühma lõpus asuvale muude kulude reale ning lisada selgituse lahtrisse vastav selgitus.

10.2. Pakkumuse maksumus alajaotuste kaupa ja kokku esitatakse eurodes (EUR) täpsusega kaks kohta peale koma.

11. Nõue Pakkujale kinnitada kõigi esitatud tingimuste ülevõtmist [RHS § 31 lg 2 p 8]

11.1. Pakkuja peab kinnitama Pakkumuses kõigi Hanketeates ja Hankedokumentides esitatud tingimuste ülevõtmist ja esitama Pakkumuse üksnes kõigi nende asjaolude kohta, mille kohta Hankija soovib võistlevaid Pakkumusi. Vastav kinnitus esitada pakkumuse koosseisus Pakkumusteates (vormil P-1).

12. Pakkumuste esitamise tähtpäev ja koht [RHS § 31 lg 2 p 10]

12.1. Pakkumused esitada hiljemalt **22.05.2012.a. kell 13.45**, järgneval aadressil:

Ametlik nimetus:	Narva Linnavalitsuse Linnavara- ja majandusamet		
Aadress:	ruum, nr:	4. korrus, 1. kabinet	
	tänav, maja, nr:	Peetri plats 3	
	linn, sihtnr., riik:	Narva, 20308, Eesti (EE)	
Kontaktandmed:	kontaktisik:	Narva Linnavalitsuse Linnavara- ja majandusameti sekretär või teda asendav teenistuja	
	telefon:	+372 35 99140	

12.2. Pakkumused, millised esitatakse või saabuvad pärast ülaltoodud tähtaega, tagastatakse Pakkujale avamata kujul.

12.3. Hankija esitab Pakkujale tema nõudmisel viivitamata kinnituse Pakkumuse kättesaamise kohta. [RHS § 44 lg 6] Nimetatud kinnitus antakse kirjalikus vormis, ning selles märgitakse vähemalt Pakkuja nimi ning Pakkumuse esitamise kuupäev ja kellaeg.

13. Pakkumuste jõusoleku minimaalne tähtaeg [RHS § 31 lg 2 p 11]

13.1. Pakkuja peab oma Pakkumuse jõus hoidma minimaalselt 90 päeva Pakkumuste esitamise tähtpäevast arvates.

13.2. Hankija on kohustatud tegema Pakkujale ettepaneku pikendada Pakkumuse jõusoleku tähtaega. Nimetatud ettepanek tehakse kirjalikus vormis vähemalt kümme päeva enne Pakkuja Pakkumuse jõusoleku tähtaja lõppu, kui

Hankemenetlus ei ole selleks hetkeks lõppenud. Pakkuja on kohustatud teavitama Hankijat Pakkumuse jõusoleku tähtaja pikendamisest või sellest keeldumisest viie tööpäeva jooksul vastava ettepaneku saamisest arvates. [RHS § 45 lg 2]

14. Pakkumuse tagatise suurus [RHS § 31 lg 2 p 12]

- 14.1. Pakkumuse tagatise esitamine on nõutav. [RHS § 34 lg 1]
- 14.1.1. Pakkumuse tagatiseks on kolm tuhat viissada (3 500.-) EUR. [RHS § 34 lg 2]
- 14.1.2. Pakkuja esitab Hankija poolt nõutud Pakkumuse tagatise krediidi- või finantseerimisasutuse või kindlustusandja garantiina (koos Pakkumusega esitada garantiikiri) või rahasumma deponeerimisena Hankija arvelduskontole nr 10220034433015 SEB (koos Pakkumusega esitada ülekande tegemist tõendav dokument).
- 14.1.3. Garantiina antud tagatis peab olema Hankija poolt takistusteta realiseeritav.
- 14.1.4. Hankijal tekib kohustus või õigus mitte tagastada tagatist või see realiseerida RHS § 34 lg 5 sätestatud juhtudel.
- 14.1.5. Tagatis tagastatakse Pakkujale RHS § 34 lg 6 sätestatud juhtudel. Tagatise olemasolu tõendavat ja kehtivuse kaotanud garantiikirja ei ole Hankija kohustatud tagastama.

15. Kontaktandmed, kust on võimalik Hankedokumentide sisu kohta täiendavat teavet küsida [RHS § 31 lg 2 p 13]

- 15.1. Hanketeate ja Hankedokumentide kohta selgitusi või täiendavat teavet saab küsida, Registri (<https://riigihanked.riik.ee/register>) kaudu.
- 15.2. Ehitusprojekt on kättesaadav serveriaadressil: <ftp://ftp.narva.ee>, kasutaja: pimall; parool: chob6ieX. Ehitusprojektiga tutvumiseks tuleb see laadida enda arvutisse. Probleemide korral pöörduda infotehnoloogia-teenistuse poole (tehniline tugi: Aarne Pärtels, tel 35 99 200, aarne.partels@narva.ee)
- 15.3. Hankija esitab selgitused Hanketeate või Hankedokumentide kohta või muu täiendava teabe, mille avaldamist Hankija peab võimalikuks, üheaegselt selgitusi või täiendavat teavet küsinud isikule, kõigile Pakkujatele või Hankedokumentid saanud Huvitatud isikutele, kellel on vastaval hetkel võimalus Hankemenetluses osaleda, ning avalikustab need koos Hankedokumentidega. Hankija esitab nimetatud teabe kolme tööpäeva jooksul vastava taotluse saamisest arvates. [RHS § 56 lg 2] Hankija esitab nimetatud teabe reeglina Registri kaudu.

16. Pakkumuste avamise täpne koht ja aeg [RHS § 31 lg 2 p 14]

- 16.1. Pakkumused avatakse 22.05.2012.a. kell 14.00, järgneval aadressil [RHS § 46 lg 1]:

Ametlik nimetus:	Narva Linnavalitsuse Linnavara- ja majandusamet		
Address:	ruum, nr:	1. korrus, linnavalitsuse saal	
	tänav, maja, nr:	Peetri plats 5	
	linn, sihtnr., riik:	Narva, 20308, Eesti (EE)	

- 16.2. Hankija võimaldab Pakkujatel või nende volitatud esindajatel viibida Pakkumuste avamise juures. [RHS § 46 lg 4]
- 16.3. Pakkumuste avamisel kontrollib Hankija esitatud Pakkumuste vastavust Hankedokumentides näidatud Pakkumuse struktuurile ja dokumentide loetelule ning koostab Pakkumuste avamise protokoll, kuhu kantakse Pakkujate nimed, registrikoodid ja esitatud Pakkumuste maksumused, ning muude Pakkumuste hindamise kriteeriumidele vastavate Pakkumust iseloomustavate numbriliste näitajate väärtused. Protokoll märgitakse ka, millised esitatud Pakkumused ei vastanud avamisel kontrollitud asjaolude alusel Hankedokumentides või Pakkumuse esitamise ettepanekus sätestatule ning mittevastavuse põhjused. [RHS § 46 lg 2]
- 16.3.1. Muuhulgas kontrollib Hankija Pakkumuste avamisel koos Pakkumustega esitatud kvalifikatsioonidokumentide vastavust Hankedokumentides näidatud struktuurile ja dokumentide loetelule.
- 16.4. Hankija esitab Pakkumuste avamise protokoll koopia kõigile Pakkujatele kolme tööpäeva jooksul Pakkumuste avamisest arvates või koos teabega Hankemenetluse käigus tehtud otsustest vastavalt RHS § 54 lg 4 sätestatule. [RHS § 46 lg 3]

17. Pakkuja Hankemenetlusest kõrvaldamine [RHS § 38]

- 17.1. Pakkuja Hankemenetlusest kõrvaldamise tingimused ning tingimustele vastavuse hindamiseks vajalikud andmed ja nende vorminõuded on eelnevalt esitatud HT p. III.2.1).
- 17.2. Pakkuja Hankemenetlusest kõrvaldamisel RHS § 38 sätestatud alustel teeb Hankija sellekohase põhjendatud kirjaliku otsuse. [RHS § 38 lg 7]
- 17.3. Hankija esitab Pakkujatele viivitamata, kuid mitte hiljem kui kolme tööpäeva jooksul kirjalikult teate Pakkuja Hankemenetlusest kõrvaldamise otsusest koos Pakkujate nimedega, kelle või kelle Pakkumuse suhtes vastav otsus tehti. [RHS § 54 lg 1]

18. Pakkuja kvalifikatsiooni kontrollimine [RHS § 39]

- 18.1. Hankija kontrollib, kas Pakkuja majanduslik ja finantsseisund ning tehniline ja kutsealane pädevus vastavad Hanketeates esitatud kvalifitseerimise tingimustele. [RHS § 39 lg 1]
- 18.2. Pakkuja majandusliku ja finantsseisundi [RHS § 40] kvalifitseerimise tingimused ning tingimustele vastavuse hindamiseks vajalikud andmed ja esitamise vorminõuded on eelnevalt esitatud HT p. III.2.2).
- 18.3. Kui see on Pakkuja kvalifikatsiooni tõendamiseks vajalik ja asjakohane, võib Pakkuja tõendada oma vastavust majanduslikule ja finantsseisundile esitatud nõuetele konkreetse Hankelepingu täitmise raames lisaks oma näitajatele ka teise isiku vahendite alusel, kui ta tõendab Hankijale vastuvõetaval viisil, et sellel isikul on Hankelepingu täitmiseks vajalikud ja Hankelepingu esemele vastavad vahendid olemas ja Pakkujal on võimalik vajaduse korral selle isiku vastavaid vahendeid Hankelepingu täitmiseks kasutada. [RHS § 40 lg 3]

- 18.4. Ühispakkujad võivad enda majandusliku ja finantsseisundi kvalifitseerimise tingimustele vastavuse tõendamiseks summeeritavate näitajate puhul tugineda kõigi Ühispakkujate vastavatele summeeritud näitajatele. [RHS § 40 lg 4]
- 18.5. Pakkuja tehnilise ja kutsealase pädevuse [RHS § 41] kvalifitseerimise tingimused ning tingimustele vastavuse hindamiseks vajalikud andmed ja vorminõuded on eelnevalt esitatud HT p. III.2.3).
- 18.6. Kui see on Pakkuja kvalifikatsiooni tõendamiseks vajalik ja asjakohane, võib Pakkuja tõendada oma tehnilise ja kutsealase pädevuse vastavust kvalifitseerimise tingimustele konkreetse Hankelepingu täitmise raames lisaks oma näitajatele ka teise isiku näitajate alusel vahendite ja meetmete või spetsialistide osas, sõltumata tema õiguslike suhete iseloomust selle isikuga. Selleks peab ta Hankijale vastuvõetaval viisil tõendama, et sellel isikul on vastavad vahendid ja meetmed või spetsialistid olemas ning Pakkujal on võimalik neid vajaduse korral Hankelepingu täitmiseks kasutada. [RHS § 41 lg 6]
- 18.7. Ühispakkujad võivad oma tehnilise ja kutsealase pädevuse kvalifitseerimise tingimustele vastavuse tõendamiseks tugineda teiste Ühispakkujate pädevusele, kui see on vastava kriteeriumi olemusest tulenevalt võimalik. [RHS § 41 lg 7]
- 18.8. Tunnustatud ettevõtjate ametlikku nimekirja kantud või tunnustatud ettevõtjana sertifitseeritud isik võib esitada oma kvalifikatsiooni tõendamiseks tunnustatud ettevõtjate ametliku nimekirja pidaja tõendi tema nimekirja kandmise kohta või akrediteeritud sertifitseerimisasutuse tõendi tema sertifitseerimise kohta tunnustatud ettevõtjana. Nimetatud tõendites märgitakse andmed, mille alusel isik nimekirja kanti või talle tõend väljastati ning nimekirjas isikule antud klassifikatsioon. [RHS § 42 lg 1]
- 18.9. Hankijal on õigus kontrollida Pakkuja kvalifikatsiooni kogu Hankemenetluse vältel, ja kui talle saab teatavaks asjaolu, et Pakkuja majanduslik ja finantsseisund või tehniline ja kutsealane pädevus ei vasta Hanketeates esitatud kvalifitseerimise tingimustele, teha uus otsus Pakkuja kvalifitseerimise kohta ning jätta Pakkuja kvalifitseerimata. [RHS § 39 lg 3]
- 18.10. Pakkuja kvalifitseerimise või kvalifitseerimata jätmise kohta teeb Hankija sellekohase põhjendatud kirjaliku otsuse. [RHS § 39 lg 6]
- 18.11. Hankija esitab Pakkujatele viivitamata, kuid mitte hiljem kui kolme tööpäeva jooksul kirjalikult teate Pakkuja kvalifitseerimise otsusest, Pakkuja kvalifitseerimata jätmise otsusest koos Pakkujate nimedega, kelle suhtes vastav otsus tehti. [RHS § 54 lg 1]
- 18.11.1. Pakkuja nõudmisel esitab Hankija kirjalikult kolme tööpäeva jooksul sellekohase taotluse saamisest arvates Pakkujale tema kvalifitseerimata jätmise põhjused. [RHS § 54 lg 2 p 1]
- 18.12. Kvalifitseerimata jäetud Pakkuja ei osale edasises Hankemenetluses. [RHS § 39 lg 7]

19. Pakkumuste vastavuse kontrollimine [RHS § 47]. Kõigi Pakkumuste tagasilükkamine [RHS § 49], sh selle alused [RHS § 31 lg 2 p 15].

- 19.1. Hankija kontrollib kvalifitseeritud Pakkujate esitatud ja RHS §-s 46 sätestatud korras avatud Pakkumuste vastavust Hanketeates ja Hankedokumentides

esitatud tingimustele ja teeb põhjendatud kirjaliku otsuse Pakkumuste vastavaks tunnistamise või tagasilükkamise kohta. [RHS § 47 lg 1]

19.2. Hankija lükkab Pakkumuse tagasi, kui see ei vasta Hanketeates või Hankedokumentides esitatud tingimustele. Hankija võib tunnistada Pakkumuse vastavaks, kui selles ei esine sisulisi kõrvalekaldeid nimetatud tingimustest. [RHS § 47 lg 2]

19.3. Hankija võib teha põhjendatud kirjaliku otsuse kõigi Pakkumuste tagasilükkamise kohta, kui [RHS § 49 lg 1]:

19.3.1. Pakkumuste avamisel tuvastatakse, et kõik esitatud Pakkumused ületavad Hankelepingu eeldatavat maksumust, võib Hankija kõik esitatud Pakkumused tagasi lükata kontrollimata eelnevalt Pakkujate kvalifikatsiooni ja esitatud Pakkumuste sisulist vastavust Hanketingimustele.

19.4. Hankija esitab Pakkujatele viivitamata, kuid mitte hiljem kui kolme tööpäeva jooksul kirjalikult teate Pakkumuse tagasilükkamise otsusest, kõigi Pakkumuste tagasilükkamise otsusest ja Pakkumuse vastavaks tunnistamise otsusest koos Pakkujate nimedega, kelle Pakkumuse suhtes vastav otsus tehti. [RHS § 54 lg 1]

19.4.1. Pakkujate nõudmisel esitab Hankija kirjalikult kolme tööpäeva jooksul sellekohase taotluse saamisest arvates Pakkujale tema Pakkumuse tagasilükkamise põhjused, sealhulgas juhul, kui tehti otsus, mille kohaselt tema Pakkumus ei ole RHS § 33 lk 2 tähenduses samaväärne või ei vasta lk 3 tähenduses ettenähtud kasutusomadustele või funktsionaalsetele nõuetele. [RHS § 54 lg 2 p 2]

19.5. Pakkujate, kelle Pakkumus on tagasi lükatud, ei osale edasises Hankemenetluses. [RHS § 47 lg 9]

20. Pakkumuste hindamine ja Pakkumuse edukaks tunnistamine [RHS § 50]

20.1. Pakkumuste hindamise kriteeriumid ning hindamiseks vajalikud andmed ja nende vorminõuded on eelnevalt esitatud HT p. IV.2.1) ja JP p. 7.

20.2. Hankija hindab vastavaks tunnistatud Pakkumusi. Pakkumuste hindamisel arvestab Hankija ainult Hanketeates, Hankedokumentides sätestatud Pakkumuste hindamise kriteeriume. [RHS § 50 lg 1]

20.2.1. Kui Hankija sõlmib Hankelepingu majanduslikult soodsaima Pakkumuse alusel, hindab ta Pakkumusi vastavalt Hanketeates või Hankedokumentides nimetatud Hankelepingu esemega seotud Pakkumuste hindamise kriteeriumidele omistatud suhtelisele osakaalule. Hankija tunnistab põhjendatud kirjaliku otsusega edukaks Pakkumuste hindamise kriteeriumide kohaselt kõige soodsama Pakkumuse. [RHS § 50 lg 2] või

20.2.2. Kui Hankija sõlmib Hankelepingu madalaima hinnaga Pakkumuse alusel, hindab ta Pakkumusi lähtuvalt nende maksumusest ja tunnistab kirjaliku otsusega edukaks kõige madalama hinnaga Pakkumuse. [RHS § 50 lg 3]

20.3. Hankija esitab Pakkujatele viivitamata, kuid mitte hiljem kui kolme tööpäeva jooksul kirjalikult teate Pakkumuse edukaks tunnistamise otsusest koos Pakkujate nimedega, kelle Pakkumuse suhtes vastav otsus tehti. [RHS § 54 lg 1]

20.3.1. Pakkujate nõudmisel esitab Hankija kirjalikult kolme tööpäeva jooksul sellekohase taotluse saamisest arvates igale vastavaks tunnistatud Pakkumuse esitanud Pakkujale edukat Pakkumust iseloomustavad andmed ja selle eelised tema

Pakkumusega võrreldes ning edukaks tunnistatud Pakkumuse esitanud Pakkuja või Pakkujate nimed. [RHS § 54 lg 2 p 3]

21. Hankelepingu sõlmimine [RHS § 69]

- 21.1. Hankija ei anna nõustumust Hankelepingu sõlmimiseks enne 14 päeva möödumist Pakkumuse edukaks tunnistamise otsuse kohta teate edastamisest arvates või juhul, kui muud liiki Hankemenetluses esitas Pakkumuse ainult üks Pakkuja.
- 21.2. Hankedokumentide ja edukaks tunnistatud Pakkumuse tingimustele vastav Hankeleping sõlmitakse edukaks tunnistatud Pakkumuse esitanud Pakkujaga.
- 21.3. Hankeleping sõlmitakse, vormistades Hankelepinguna HD Osas II esitatud Hankelepingu projekti. [RHS § 69 lg 2] Hankelepinguna vormistamise all mõistetakse Hankelepingu projekti tühjade lahtrite täitmist edukaks tunnistatud Pakkumuses esitatud näitajate alusel ja vajadusel vormilise külje korrigeerimist.

22. VORMID - Pakkumus

Vorm P-1: Pakkumusteade

Hankija nimi: Narva Linnavalitsuse Linnavara- ja majandusamet
Hankelepingu nimetus: Narva Pimeaia Kaldapealse aia ja tänavaäärse allee rekonstrueerimine (Narva ja Ivangorodi kaldapealsete ajaloolise kaitseala integreeritud arendamine II etapp)
Hankelepingu viitenumber: [lisada number registrist]
Pakkuja (Ühispakkujad kui tervik): [lisada Pakkuja nimi või kõigi Ühispakkujate nimed eraldatuna kaldkriipsudega]

1. Kinnitame kõigi Hanketeates ja Hankedokumentides esitatud tingimuste ülevõtmist ja esitame Pakkumuse üksnes kõigi nende asjaolude kohta, mille kohta Hankija soovib võistlevaid Pakkumusi. [RHS § 31 lg 2 p 8]
2. Kinnitame endal hankelepingu täitmiseks vajalike intellektuaalse omandi õiguste olemasolu. [RHS § 31 lg 8¹]
3. Oleme läbi uurinud kõik Hankedokumendid ning nõustume täielikult Hankija esitatud tingimustega. Samuti oleme põhjalikult tutvunud Tööde tegemise koha ja selle ümbrusega. Oleme neid dokumente ja kohta uurinud, neist aru saanud ja neid kontrollinud ning veendunud, et nendes pole vigu, puudusi või muid asjaolusid millised takistaks Tööde tegemist.
4. Teeme Pakkumuse Hankelepingu täitmiseks (sh. Töö tegemiseks ja lõpetamiseks ning kõigi puuduste kõrvaldamiseks, et tagada nende vastavus Hankedokumentidele) [lisada pakkumuse maksumus ilma käibemaksuta nii sõnades kui numbrites] _____, _____
EUR eest.
5. Kinnitame, et käesolev Pakkumus on meie tahteavaldus Hankelepingu sõlmimiseks, mis on meile siduv alates Pakkumuste esitamise tähtpäevast vähemalt kuni Pakkumuse jõusoleku minimaalse tähtaja (**90 päeva** Pakkumuste esitamise tähtpäevast arvates) lõppemiseni [RHS § 43 lg 1].
6. Kui käesoleva Pakkumuse alusel vormistatakse Hankeleping, hangime ettenähtud Täitmistagatise, alustame Tööga nii kiiresti kui pärast Alustamiskuupäeva mõistlikult võimalik ning lõpetame Töö Täitmisaja jooksul vastavuses ülalnimetatud dokumentidega.
7. Kui käesolev Pakkumus on Hankemenetluse käigus vastavaks ja edukaks tunnistatud ning kuni valmistatakse ette ning vormistatakse Hankelepingut, on käesolev Pakkumusteade meievaheliseks siduvaks lepinguks.
8. Me saame aru, et Hankija ei ole seotud kohustusega vastavaks ja edukaks tunnistada kõige madalama maksumusega Pakkumust ega ühtegi Hankija poolt saadud Pakkumust. Aktsepteerime Hankija õigusi Pakkujate Hankemenetlusest kõrvaldamisel, Pakkuja kvalifitseerimata jätmisel ja Pakkumuste tagasilükkamisel.
9. Kinnitame, et kõik koos käesoleva Pakkumusteatega esitatud dokumendid moodustavad meie Pakkumuse osa.
10. Kinnitame, et pakkumuse koosseisus esitatud Pakkumuse maksumuse tabel on nõuetekohaselt täidetud. Saame aru, et Pakkumuse maksumuse tabeli mittenõuetekohase täitmine võib kaasa tuua meie Pakkumuse, kui Hankedokumentidele mittevastava, tagasilükkamise.

Pakkuja esindaja nimi

allkiri

kuupäev

Vorm P-3: Pakkujat esindava isiku volikiri

Hankija nimi: Narva Linnavalitsuse Linnavara- ja majandusamet
Hankelepingu nimetus: Narva Pimeaia Kaldapealse aia ja tänavaäärse allee rekonstrueerimine
(Narva ja Ivangorodi kaldapealsete ajaloolise kaitseala integreeritud
arendamine II etapp)
Hankelepingu viitenumber: [lisada number registrist]
Pakkuja (Juhtiv [lisada Pakkuja nimi]
Ühispakkuja):

Käesolevaga _____ [lisada Pakkuja (Juhtiva Ühispakkuja) nimi]
allkirjaõiguslik isik _____ [Pakkuja seadusliku esindaja nimi ja
ametikoht], kes esindab Pakkujat (Juhtivat Ühispakkujat) vastavalt
_____ [volitava isiku Pakkuja (Juhtiva Ühispakkuja)
esindamise alus; kui esinduse alus ei ole kontrollitav Eesti Vabariigi äriregistrist, lisada muu
seadusliku esindaja õigusi tõendav dokument], allkirjastab Pakkumuse:

JAH

EI [Teha rist "X" sobivasse ruutu]

Eitava vastuse korral:

Käesolevaga volitab _____ [lisada Pakkuja (Juhtiva Ühispakkuja) nimi]
_____ [Pakkuja seadusliku esindaja nimi ja ametikoht] isikus
_____ [volitatava nimi, ametikoht], olema Pakkuja ametlik esindaja ja
allkirjastama ülalnimetatud riigihanke pakkumust.

Volitatava allkirja näidis: _____

Volikiri on ilma edasivolitamise õigusega.

Volikiri kehtib kuni: _____

Pakkuja esindaja nimi

allkiri

kuupäev

23. VORMID - Kvalifitseerimine

Vorm K-1: Ühispakkujate esindaja volikiri / Ühise Pakkumuse puudumise kinnitus

Hankija nimi: Narva Linnavalitsuse Linnavara- ja majandusamet
Hankelepingu nimetus: Narva Pimeaia Kaldapealse aia ja tänavaäärse allee rekonstrueerimine (Narva ja Ivangorodi kaldapealsete ajaloolise kaitseala integreeritud arendamine II etapp)
Hankelepingu viitenumber: [lisada number registrist]
Pakkuja (Ühispakkujad kui tervik): [lisada Pakkuja nimi või kõigi Ühispakkujate nimed eraldatuna kaldkriipsudega]

Pakkumus on Ühispakkujate poolt ühiselt esitatud:

JAH

EI [Teha rist "X" sobivasse ruutu]

Jaatava vastuse korral täita järgnev tabel.

Käesolevaga kinnitame, et järgnevalt nimetatud Pakkujad on esitanud käesoleva Pakkumuse ühiselt, volitades juhtiva Ühispakkujana nimetatud isikut tegema Ühispakkujate nimel hankemenetlusega ning hankelepingu sõlmimise ja täitmisega seotud toiminguid.

Kinnitame, et Hankelepingu sõlmimisel vastutavad Hankelepingu täitmise eest ühise Pakkumuse esitanud isikud solidaarselt.

Volikiri on antud edasivolitamise õiguseta.

Juhtiv Ühispakkuja:

Nimi	Registrikood	Aadress	Allkirjaõigusliku isiku nimi	Allkirjaõigusliku isiku allkiri

Ühispakkujad:

Nimi	Registrikood	Aadress	Allkirjaõigusliku isiku nimi	Allkirjaõigusliku isiku allkiri
[Vajadusel lisada ridu]				

Pakkuja esindaja nimi

allkiri

kuupäev

Vorm K-2: Kinnitus Pakkuja Hankemenetlusest kõrvaldamise asjaolude puudumise kohta

Hankija nimi: Narva Linnavalitsuse Linnavara- ja majandusamet
Hankelepingu nimetus: Narva Pimeaia Kaldapealse aia ja tänavaäärse allee rekonstrueerimine (Narva ja Ivangorodi kaldapealsete ajaloolise kaitseala integreeritud arendamine II etapp)
Hankelepingu viitenumber: [lisada number registrist]
Pakkuja (iga Ühispakkuja): [lisada Pakkuja nimi]

Kinnitame, et meil puuduvad RHS § 38 lg 1 p 1–3 nimetatud asjaolud, sh:

1. Meid või meie seaduslikku esindajat ei ole kriminaal- või väärteomenetluses karistatud kuritegeliku ühenduse organiseerimise või sinna kuulumise eest või riigihangete nõuete rikkumise või kelmuse või ametialaste või rahapesualaste või maksualaste süütegude toimepanemise eest ja meil puuduvad karistusandmed, mis ei ole karistusregistrist karistusregistri seaduse kohaselt kustutatud, samuti puuduvad meil kehtivad karistused meie elu- või asukohariigi õigusaktide kohaselt. [RHS § 38 lg 1 p 1]
2. Me ei ole pankrotis või likvideerimisel, meie äritegevus ei ole peatatud või me ei ole muus sellesarnases seisukorras meie asukohamaa seaduse kohaselt. [RHS § 38 lg 1 p 2]
3. Meie suhtes ei ole algatatud sundlikvideerimist või muud sellesarnast menetlust meie asukohamaa seaduse kohaselt. [RHS § 38 lg 1 p 3]

Kinnitame, et me ei ole käesolevas riigihankes või Hankemenetluse raames osadeks jaotatud riigihanke korral sama osa suhtes esitanud ühist Pakkumust, olles ühtlasi esitanud Pakkumuse üksi, esitanud mitut ühist Pakkumust koos erinevate teiste Ühispakkujatega või andnud teisele Pakkujale kirjalikku nõusolekut enda nimetamiseks Pakkumuses alltöövõtjana Hankelepingu täitmisel [RHS § 38 lg 1 p 5].

Kinnitame, et me ei ole esitanud valeandmeid riigihangete seaduse § 38 - 42 sätestatud nõuetele vastavuse kohta või nimetatud sätete alusel Hankija kehtestatud nõuetele vastavuse kohta [RHS § 38 lg 1 p 6].

Märkused: _____

Pakkuja esindaja nimi

allkiri

kuupäev

Vorm K-3: Andmed Pakkuja netokäibe kohta

Hankija nimi: Narva Linnavalitsuse Linnavara- ja majandusamet
Hankelepingu nimetus: Narva Pimeaia Kaldapealse aia ja tänavaäärse allee rekonstrueerimine (Narva ja Ivangorodi kaldapealsete ajaloolise kaitseala integreeritud arendamine II etapp)
Hankelepingu viitenumber: [lisada number registrist]
Pakkuja (Ühispakkujad kui tervik): [lisada Pakkuja nimi või kõigi Ühispakkujate nimed eraldatuna kaldkriipsudega]

Andmed meie netokäibe kohta Hankelepingu esemele vastavas osas viimase kolme majandusaasta (2009, 2010, 2011) jooksul nende olemasolu korral. [RHS § 40 lg 1 p 3]
Hankelepingu esemele vastavaks osaks loeb Hankija käivet ehitustööde tegemisest.

Pakkuja	Netokäive, EUR			
	Aasta 2009	Aasta 2010	Aasta 2011	Kokku:
Pakkuja 1 / Juhtiv Ühispakkuja				
Pakkuja 2				
Pakkuja 3				
Pakkuja 4				
Kokku:				

Märkused: _____

Pakkuja esindaja nimi

allkiri

kuupäev

Vorm K-4: Tehtud ehitustööde nimekiri

Hankija nimi: Narva Linnavalitsuse Linnavara- ja majandusamet
Hankelepingu nimetus: Narva Pimeaia Kaldapealse aia ja tänaväärse allee rekonstrueerimine (Narva ja Ivangorodi kaldapealsete ajaloolise kaitseala integreeritud arendamine II etapp)
Hankelepingu viitenumber: [lisada number registrist]
Pakkuja (Ühispakkujad kui [lisada Pakkuja nimi või kõigi Ühispakkujate nimed eraldatuna kaldkriipsudega] tervik):

Meie poolt poolt viimase viie aasta jooksul (2007 - 2011) tehtud Hankija poolt määratletud tunnustele vastavate ehitustööde nimekiri, milles kajastub olulisemate ehitustööde maksumus, tegemise aeg ja koht ning töendid selle kohta, et need ehitustööd tehti sõlmitud lepingute ja hea tava kohaselt. [RHS § 41 lg 1 p 1]

Nr.	Ehitustöö nimetus ja lühikirjeldus (sh Hankija määratud tunnustele vastavus ja töö tegemise koht)	Tellijä (nimi, esindaja, kontaktandmed) ja Töövõtja (nimi)	Ehitustöö tegemise aeg (algus ja lõpp) [kk.aaaa – kk.aaaa]	Ehitustöö maksumus (EUR, käibemaksuta)	Riigihange [Jah/Ei], kui jah, lisada viitenumber
	[Vajadusel lisada ridu]				

Kinnitame, et käesolevas nimekirjas märgitud ehitustööd on tehtud sõlmitud lepingute ja hea tava kohaselt. Käesolevale nimekirjale on lisatud järgmised töendid olulisemate lepingute nõuetekohase täitmise kohta: _____.

Pakkuja esindaja nimi

allkiri

kuupäev

Vorm K-7: Andmed ehitustööde juhtimise eest vastutavate isikute kogemuse, hariduse ja kutsequalifikatsiooni kohta

Hankija nimi: Narva Linnavalitsuse Linnavara- ja majandusamet
Hankelepingu nimetus: Narva Pimeaia Kaldapealse aia ja tänavaäärse allee rekonstrueerimine (Narva ja Ivangorodi kaldapealsete ajaloolise kaitseala integreeritud arendamine II etapp)
Hankelepingu viitenumber: [lisada number registrist]
Pakkuja (Ühispakkujad kui tervik): [lisada Pakkuja nimi või kõigi Ühispakkujate nimed eraldatuna kaldkriipsudega]

Kinnitame, et kaasame käesoleva riigihanke täitmise ehitustööde juhtimise eest vastutavate võtmeisikutena vähemalt järgmised nõutud tingimustele vastavad isikud:

Positsioon	Nimi	Tööandja *
Projektijuht		

Käesolevale vormile on lisatud kõigi nõutud kaasatavate isikute CV-d (Vorm K-7, Lisa 1) koos nõutud tingimustele vastavuse andmetega.

* kui tegemist on Pakkumuses mitteosaleva tööandjaga, lisada tööandja kinnitus (Vorm K-7, Lisa 2).

Pakkuja esindaja nimi

allkiri

kuupäev

Vorm K-7, Lisa 1: CURRICULUM VITAE

Ametikoht hankelepingu täitmisel:

1. Perekonnanimi:
2. Eesnimi:
3. Sünniaeg:
4. Haridus:

Haridusasutused:

Ajaperiood:

alates (kuu/aasta)

kuni (kuu/aasta)

Eriala, kraad:

5. Keelteoskus (Märgi emakeel; väga hea; hea; rahuldav; kesine; nõrk):

Keel	Suuline	Kirjalik
	Emakeel	

6. Kutsealastesse organisatsioonidesse kuulumine:

7. Muud oskused (sh arvutioskus jm):

8. Praegune töökoht:

9. Erialane tööstaaž:

10. Töökogemused:

Ajaperiood:

alates (kuu/aasta) kuni (kuu/aasta)

Asukoht:

Ettevõtte / organisatsioon:

Amet:

Töökirjeldus:

[tabeleid lisada vajalikul hulgal]

11. Referentsprojektid:

Ajaperiood:

alates (kuu/aasta) kuni (kuu/aasta)

Tellija

Projekti rahastaja(d)

Projekti nimetus, lühikirjeldus ja

objekti põhinäitajad, maksumus

EUR

Positsioon projektis

Täidetud ülesanded

[tabeleid lisada vajalikul hulgal]

CV-le lisada haridust tõendavate (ja vajadusel muude HT-s nimetatud) dokumentide koopiad.

Pakkuja esindaja nimi

allkiri

kuupäev

Vorm K-7, Lisa 2: Pakkumuses mitteosaleva tööandja kinnitus

Hankija nimi: Narva Linnavalitsuse Linnavara- ja majandusamet
Hankelepingu nimetus: Narva Pimeaia Kaldapealse aia ja tänavaäärse allee rekonstrueerimine
(Narva ja Ivangorodi kaldapealsete ajaloolise kaitseala integreeritud arendamine II etapp)
Hankelepingu viitenumber: [lisada number registrist]
Pakkuja (Ühispakkujad kui tervik): [lisada Pakkuja nimi või kõigi Ühispakkujate nimed eraldatuna kaldkriipsudega]

[käesoleva vormi täidab võtmeisiku tööandja, kui see tööandja ei osale Pakkumuses]

Käesolevaga mina, _____ [esindaja amet ning nimi],
esindades tööandjat _____ [tööandja nimi]
_____ [esindusõiguse alus], olen andnud oma nõusoleku
_____ [võtmeeksperdi nimi] osalemiseks _____ [Pakkuja nimi]
Pakkumuses _____ [võtmeeksperdi positsioon] ning kinnitan, et eelpoolnimetatud
isik on Pakkumuse edukaks tunnistamisel Lepingu elluviimise perioodil kättesaadav ning võimeline
täitma oma ülesandeid Lepingu elluviimisel ja meie töösuhe võimaldab tal seda täies mahus teha.

Tööandja esindaja nimi

allkiri

kuupäev